

Mit Weitblick für Mensch und Gesellschaft: Die Universität Trier betreibt relevante Forschung und Lehre für Natur, Gesellschaft und eine nachhaltige Zukunft. Im Mittelpunkt stehen Innovation, Vielfalt und enge Kooperation in Forschung, Lehre und Wissenstransfer über fachliche und räumliche Grenzen hinweg. Mit über 10.000 Studierenden und rund 2.000 Beschäftigten gehört die Universität Trier zu den größten Arbeitgebern in der europäischen Grenzregion Trier. Kurze Wege auf einem grünen Campus, eine von Vielfalt und Toleranz geprägte familiäre Kultur und ein lebendiges akademisches Leben bieten Freiraum, persönliche Potenziale zu entfalten.

In dem Fachbereich VI Raum- und Umweltwissenschaften ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Umweltprobenbank-Projektgruppe folgende Stelle zu besetzen:

Technische*r Assistent*in (m/w/d)

(Entgeltgruppe 9b TV-L, 100%, unbefristet)

Diese Aufgaben erwarten Sie

Die Umweltprobenbank des Bundes (UPB) ist ein Instrument zur systematischen Erfassung des Zustandes der Umwelt und des Menschen in Deutschland unter der Leitung des Umweltbundesamtes. Sie sammelt Umwelt- und Humanproben, um sie bei tiefer Temperatur zu lagern, sie auf Schadstoffe zu untersuchen und jederzeit in unverändertem Zustand verfügbar zu machen. Sie bildet damit ein zentrales Element der Umweltbeobachtung in Deutschland und liefert dem Bundesministerium für Umwelt, Klimaschutz, Naturschutz und nukleare Sicherheit (BMUKN) eine wissenschaftliche Grundlage, um Maßnahmen im Umwelt- und Naturschutz ergreifen und ihren Erfolg kontrollieren zu können. Die UPB-Projektgruppe Trier ist langjährige Projektpartnerin des Umweltbundesamtes. Weiterführende Informationen auf der Internetseite der Biogeographie der Universität Trier oder unter www.umweltprobenbank.de. Ihr Aufgabenprofil im Routinebetrieb der UPB umfasst:

- Mehrtägige Probenahmen an Tieren (insb. Fischen) und Pflanzen in ganz Deutschland (ca. 40-50 Dienstreisetage pro Jahr, insb. in den Sommer- und Herbstmonaten; dazu gehören auch das Fahren von Transportern mit Bootsanhängern, des LKWs (7,5 t) und des Bootes, sowie das Stellen und Einholen von Fischernetzen vom Boot aus)
- Vorbereiten der Probenahmeausrüstung sowie das Laden und Entladen der Fahrzeuge
- Durchführung von Probenbearbeitungen (z.B. Sektion von Fischen) und biometrischen Messungen von pflanzlichen und tierischen Umweltproben sowie Anleitung und Überwachung von studentischen Hilfskräften bei diesen Aufgaben
- Betrieb, Instandhaltung und metrologische Rückführung der Probenahme- und Messeinrichtungen und Pflegen der dazugehörigen Datenbank
- Vorbereitung und Durchführung des sicheren Probenentransports ins Hauptlager (Schmallenberg)
- Betrieb und Überwachung des Flüssigstickstofflagers, des Materiallagers sowie des Fuhrparks
- Kommunikation mit Herstellerfirmen und Lieferanten
- Durchführung von Qualitätssicherungsmaßnahmen und gfs. Mitarbeit bei der Entwicklung von Standardarbeitsanweisungen und Verfahrensmodifikationen
- Teilnahme an regelmäßigen Besprechungen und internen Qualitätsmanagementschulungen

Das erwarten wir von Ihnen

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur staatlich anerkannten technischen Assistenz (z.B. Elektrotechnische*r Assistent*in (m/w/d), Konstruktions- und Fertigungstechnische*r Assistent*in (m/w/d) etc.)
- Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen in einem mehrköpfigen Team im Rahmen von freilandökologischen Arbeiten
- Körperliche Fitness und Bereitschaft zu körperlich anstrengenden Tätigkeiten
- Führerschein der Klasse B; Bereitschaft zum Erwerb der Führerscheinklassen BE und C1, des Fischereischeins und des Sportbootführerscheins sowie Bereitschaft zum Zurücklegen langer Fahrstrecken
- Teamfähigkeit, soziale Kompetenz und gute Kommunikationsfähigkeit
- Grundlegende IT-Kenntnisse
- Durchführung von Dokumentationspflichten
- Befähigung zu überlegtem eigenverantwortlichem Arbeiten
- Organisatorische und logistische Fähigkeiten
- Deutschkenntnisse: fließend

Unser Angebot

Wir bieten eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Administration auf einem grünen, internationalen Campus mit guter Anbindung in die Region sowie

- flexible Arbeitszeitmodelle
- umfangreiches Fortbildungsangebot
- sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit betrieblicher Altersvorsorge für Angestellte
- internationales, universitäres Arbeitsumfeld
- familiengerechte Hochschule mit Ferienbetreuungsangeboten
- Nutzung einer großen Universitätsbibliothek
- vielfältige Hochschulsportangebote
- Jahressonderzahlung nach Tarifvertrag
- corporate benefits

Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Die Universität Trier ist bestrebt, die Zahl ihrer Mitarbeiterinnen zu erhöhen und fordert Frauen nachdrücklich zu einer Bewerbung auf. Schwerbehinderte und ihnen nach § 2 Abs. 3 SGB IX gleichgestellte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen).

Wir freuen uns über Ihre digitale Bewerbung über unser Bewerbungsportal. Näheres zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten entnehmen Sie bitte den [Datenschutzhinweisen für Bewerbungsverfahren](#) nach Artikel 13 DSGVO auf unserer Homepage.

Bewerbungen zur Kennziffer n74/26 sind bis zum 15.10.2026 erwünscht.

Den Bewerbungslink „Jetzt bewerben“ zur Kennziffer finden Sie auf <https://jobs.uni-trier.de>.

Kontakt bei Rückfragen

Isabelle Junk, FB VI, Umweltprobenbank
Tel. +49 651 201-1247
www.uni-trier.de
(Oder: Julian Hans +49 651 201- 3724)