

Als größte Bildungseinrichtung im Oldenburger Münsterland historisch und regional verankert ist die Universität Vechta heute international und zukunftsorientiert ausgerichtet: Rund 3.500 Studierende und mehr als 500 Beschäftigte forschen, lehren, arbeiten und studieren an der modernen Campusuniversität im Herzen Niedersachsens.

Im Zentrum für Hochschulsport der Universität Vechta ist zum nächstmöglichen Zeitraum im Rahmen einer Mutterschutzvertretung eine Stelle für die Entwicklung und Umsetzung eines Studentischen Gesundheitsmanagements zu besetzen.

Mitarbeiter*in im Hochschulsport

(Entgeltgruppe 12 TV-L, Teilzeit 0,5)

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 22.01.2027.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei der Umsetzung und Weiterentwicklung des Studentischen Gesundheitsmanagements (SGM) der Universität Vechta
- Planung, Organisation und Durchführung gesundheitsbezogener Angebote, Veranstaltungen und Workshops für Studierende
- Erhebung von Bedarfen der Studierenden sowie Mitwirkung bei der Evaluation bestehender Maßnahmen
- Entwicklung und Kommunikation gesundheitsbezogener Informationen und Angebote
- Vernetzung und Zusammenarbeit mit relevanten Akteur*innen innerhalb und außerhalb der Universität
- Mitwirkung an der Verzahnung von Studentischem Gesundheitsmanagement und Hochschulsport

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master, Diplom oder vergleichbar) der Sportwissenschaft, Gesundheitswissenschaften oder eines vergleichbaren einschlägigen Studiengangs.
- Sie haben Interesse an den Themen Gesundheit, Bewegung und Wohlbefinden von Studierenden sowie an deren Verankerung im Hochschulkontext.

- Erfahrungen im Bereich Gesundheitsförderung, Hochschulsport und/oder Projektarbeit sind wünschenswert.
- Sie verfügen über gute Sozial- und Kommunikationskompetenzen, Organisationsgeschick und eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise.
- Erfahrungen in der Planung und Durchführung von Veranstaltungen, Workshops oder gesundheitsbezogenen Angeboten sind von Vorteil.

Wir bieten Ihnen

- eine anspruchsvolle, vielseitige und interessante Tätigkeit im öffentlichen Dienst,
- attraktive, flexible Arbeitsbedingungen zur Vereinbarkeit von familiären Aufgaben und beruflichen Verpflichtungen,
- ein engagiertes Team, in das Sie Ihre Vorstellungen einbringen können,

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Thore Eilers zur Verfügung (E-Mail: thore.eilers@uni-vechta.de).

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit Lebenslauf und Zeugnissen per E-Mail (zusammengefasst in einer einzelnen pdf-Datei) unter Angabe der Kennziffer 26/34/HSP bis zum 25.09.2026 an:

Präsidium der Universität Vechta
bewerbung@uni-vechta.de

Die Universität Vechta schätzt und fördert die Vielfalt der Menschen an der Universität und setzt sich aktiv für Chancengerechtigkeit ein. Dieses Selbstverständnis ist maßgebend für alle Auswahlverfahren. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.