



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtige Forschungs- und Kooperationspartnerin prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten. **Gestalten Sie mit uns die Zukunft!**

In der **Stabsstelle Bildungsinnovation und Hochschuldidaktik** ist zum 1. September 2026 eine Stelle als

Studentische Hilfskraft (w/m/d)

oder

Wiss. Hilfskraft mit Bachelorabschluss (w/m/d)

(SHK oder WHB je nach persönlicher Voraussetzung)

zu besetzen.

Es handelt sich um eine befristete Tätigkeit im Umfang von maximal 10 Stunden pro Woche. Die Stelle ist befristet für die Projektlaufzeit bis zum 31.12.2027.

Aufgaben

Im Projekt KoKoDiL sollen Kooperationen zwischen innovativen Lehrprojekten und Lehrenden initiiert werden, um den Transfer universitätsintern zu stärken. Aufbauend auf den Erfahrungen dieser Gruppen werden ein Blog und ein „Kompass zur Diffusion innovativer Lehrkonzepte“ (KoDiL) entwickelt, um innovative Lehrprojekte hinsichtlich ihres Transferpotenzials zu untersuchen und zu beschreiben, sie dadurch als ‚Good Practice‘ sichtbar zu machen und sie durch Darstellung der zugrunde liegenden Konzepte auch für Lehrende anderer Disziplinen nachvollziehbar und umsetzbar werden zu lassen.

Als SHK/WHB unterstützen Sie das Projektteam. Die Aufgaben umfassen die Unterstützung der Kooperationsgruppen bei der Identifikation und Dokumentation transferierbarer Lehrinnovationen, die Mitarbeit an der Umsetzung und Evaluation von innovativen Lehrkonzepten sowie die redaktionelle und konzeptionelle Unterstützung und technische Umsetzung des Blogs und KoDiL mit digitalen Tools. Darüber hinaus gehören organisatorische Aufgaben im Rahmen von Workshops und Netzwerkaktivitäten dazu.

Wir erwarten

- Eingeschriebene*r Student*in an der Universität Paderborn
- Interesse an innovativen Lehrmethoden und Hochschuldidaktik
- Gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools (insbesondere WordPress, Umfrage-Tools)
- Erfahrung mit redaktioneller Arbeit von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- Flexible Arbeitszeitgestaltung sowie die individuelle Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten
- Attraktive Nebenleistungen wie Kinderbetreuungsmöglichkeiten und Sportangebote
- Möglichkeit zur internen und externen Fort- und Weiterbildung

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. Landesgleichstellungsgesetz NRW (LGG) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden unter Angabe der **Kennziffer 7309** bis zum **26. Juni 2026** erbeten an nerea.voeing@upb.de

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter: www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz.

